

Transparentnost výběru projektů a zamezení střetu zájmů - pravidla výběru projektů

Místní akční skupiny Pošumaví, z.s.p.o.

- Přijaté Žádosti o dotaci prochází administrativní kontrolou místní akční skupiny, tj kontrolou obsahové správnosti a kontrolou přijatelnosti. V případě, že po administrativní kontrole zjistí MAS, že je nutné opravit nedostatky nebo dodatečně doložit některou ze stanovených příloh, vyzve žadatele k doplnění Žádosti o dotaci ve stanoveném termínu. Pokud není splněno, může být administrace dané žádosti z důvodu nesplnění podmínek Pravidel okamžitě ukončena.
- Po provedení administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti MAS informuje okamžitě žadatele o výsledku kontroly emailem, konečný žadatel osobně převezme a podepíše Informaci o výsledku administrativní kontroly.
- Žádosti, které nebyly vyřazeny v rámci administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti, jsou rozlosovány mezi jednotlivé hodnotitele.
- MAS provede bodové hodnocení dle předem stanovených preferenčních kritérií . V rámci každé fiche žádosti seřadí dle počtu získaných bodů a sestaví pořadí projektů dle bodového hodnocení a aktuálních finančních prostředků alokovaných na danou výzvu. Poté vyhotoví Seznam vybraných/nevybraných žádostí s uvedením bodového zisku a čísla fiche.
- Výběrová komise má lichý počet členů, nejméně 7, v současnosti 11. Počet členů zastupujících veřejnou sféru musí být vždy menší než 50%. Členové výběrové komise mají povinnost si vylosované žádosti prostudovat před hodnotícím zasedáním, jsou nezávislí, podepsali prohlášení o zachování mlčenlivosti. Kdo má vztah k nějakému projektu, nehodnotí ani projekty ve stejné fichi. Každý projekt hodnotí 2 členové výběrové komise, bodový zisk je průměrem hodnocení obou hodnotitelů. Před sestavením pořadníku projektů hodnotitelé seznámí se zdůvodněním hodnocení celou výběrovou komisí.
- Navržený pořadník vybraných/nevybraných žádostí je předložen ke schválení Programovému výboru a Valné hromadě MAS Pošumaví.
- O výsledku výběru je žadatel informován do 5 pracovních dnů od rozhodnutí příslušného orgánu MAS, před zaregistrováním na SZIF. Informace je obvykle zveřejněna hned v den jednání Valné hromady, žadatelé mají možnost konzultovat dotazy k výši bodového hodnocení, případně podat žádost o přezkoumání postupů MAS. Každému žadateli je elektronicky zaslán seznam vybraných a nevybraných projektů, tento seznam je umístěn i na internetových stránkách.
- Žadatel, jehož projekt byl vyřazen na základě administrativní kontroly nebo kontroly přijatelnosti MAS, nebo nesouhlasí s bodovým hodnocením, má možnost 7 pracovních dnů ode dne následujícího po dni informování od MAS podat žádost o přezkoumání postupu MAS na danou MAS. Dále se postupuje podle Pravidel IV.1.2.
- Po výběru a schválení projektů orgány MAS předá MAS projekty uvedené na Seznamu vybraných žádostí na RO SZIF do Českých Budějovic ve stanoveném termínu. Spolu s ním předkládá MAS seznam vybraných/nevybraných Žádostí Výběrovou komisí, prezenční listinu a zápis z jednání Výběrové komise, na společném CD vybrané Žádosti o dotaci v pdf. formátu.
Ke každé žádosti o dotaci, která se předkládá na RO SZIF, musí MAS navíc doložit povinné přílohy stanovené ve fichi, bodové hodnocení Výběrové komise MAS za každý projekt s uvedením počtu bodů za jednotlivá preferenční kritéria uvedená v příslušné fichi, se jmény hodnotitelů a podpisem předsedy Výběrové komise.